

## IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Vlagatelj/-ica (ime in priimek, naslov) \_\_\_\_\_

EMŠO vlagatelja/-ice: \_\_\_\_\_, izjavljam, da **izpisujem** otroka (ime in priimek, naslov)

\_\_\_\_\_ ,  
rojenega (datum rojstva) \_\_\_\_\_, z dnem (zadnji dan, ko je otrok še v vrtcu)

\_\_\_\_\_, iz Vrtca Hansa Christiana Andersena, enota \_\_\_\_\_,

zaradi (vzrok izpisa) \_\_\_\_\_.

Podpis obeh staršev oz. zakonitih skrbnikov:

mama: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

oče: \_\_\_\_\_

### **Pomembno:**

V skladu z 11. členom Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca lahko starši otroka izpišejo z obrazcem Izpis otroka iz vrtca, ki ga morajo oddati **najmanj 15 dni pred želenim datumom izpisa** v tajništvo vrtca ali po pošti na naslov Rašiška ulica 7, Ljubljana.

Starše želimo opozoriti, da morajo v skladu z 42. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Centru za socialno delo **v 8 dneh po nastali spremembi** sporočiti vsa dejstva, okoliščine in spremembe, ki vplivajo na upravičenost do pravice iz javnih sredstev, njeno višino ali obdobje prejemanja. Ena izmed teh sprememb je tudi **IZPIS OTROKA IZ VRTCA**. **Na pristojni CSD izpolnjen Obrazec za sporočanje sprememb glede uveljavljanja pravic iz javnih sredstev** (obrazec najdete na spletni strani <https://www.csd-slovenije.si/obrazci/>) in **kopijo izpisnice**.